

# *ASD*

## *Adviesraad Sociaal Domein Wassenaar*

*Vergadering 4 februari 2019*

Aanwezig: Eric Bloemkolk (voorzitter), Marianne Mewissen (secretaris, verslag), Marike Bontenbal (penningmeester), Theo Overdevest, Françoise van Leeuwen, Marcel Kopmels, Elseline Brinkman, Peter Bellekom, Janet Kool, kandidaat-lid.  
Afwezig m.k. Elseline Brinkman; z.k. Mariska Koelfat.

**1 Opening** – Eric opent de vergadering en heet iedereen welkom, in het bijzonder Janet Kool die als kandidaat-lid aanwezig is.

### **2. Bijstelling agenda.**

Toegevoegd wordt Informatiebrief 2018-081 – Uitwerking coalitieakkoord 2018-2022. Punt vacature komt voor W.v.t.t.k. aan de orde.

### **3. Verslag d.d. 10 januari en actiepunten.**

Met twee tekstuele veranderingen goedgekeurd. De actiepuntenlijst wordt aangepast. N.a.v.: de voorzitter heeft de suggestie gekregen om Syb van Dijk, voorzitter van de Cliëntenraad op te nemen in de Adviesraad. Wegens verhuizing van laatstgenoemde is dit niet mogelijk. Eric neemt contact op met Syb voor overleg.

Eric neemt nogmaals contact op met Mariska Koelfat.

Marianne neemt contact op met de commissie sociaal domein voor een overlegmoment. Françoise formuleert vraagstelling (o.a. coördinatie en prestatie-indicatoren) voor CJG en doet suggestie voor uit te nodigen betrokkene.

Rekenkamerbrief informatievoorziening sociaal domein (Utrecht, 2917) komt als referentiekader op de website.(Marianne)

### **4. Terugblik op bijgewoonde vergaderingen, bijeenkomsten**

Overleg in Pijnacker, 21 januari, m.b.t. doelgroepenvervoer is bijgewoond door Marianne (zie punt 7).

SKW-bijeenkomst, 4 februari, is bijgewoond door Peter en Marianne.

### **5. Jaarverslag 2018.**

De leden van de Adviesraad kunnen zich vinden in het concept door Marianne opgesteld. Enkele aanvullingen worden toegevoegd. Samen met het financieel jaarverslag (waarover de kascommissie zich na afloop van de vergadering zal buigen) wordt het definitieve jaarverslag nog een keer rondgestuurd voor een laatste check en daarna vastgesteld.

### **6. Verslag Bestuurlijk Overleg d.d. 8 oktober 2018 en overleg in 2019.**

Op het verslag van het gesprek zijn nog aanvullingen gegeven door ambtenaren. Dat maakt het verslag enerzijds minder leesbaar, anderzijds is de informatie welkom. Geconcludeerd wordt dat voor een volgend B.O. (bij voorkeur 2<sup>e</sup> helft april) in ieder geval de cijfers van het ambulancevervoer 2018 gevraagd moeten worden evenals de Monitor Sociaal Domein 2018.

M.b.t. het centrale telefoonnummer worden eveneens cijfers gevraagd: evaluatie tot op heden, aantal gesprekken, doorverwijzing en terugkoppelingen. Is er sprake van 'shoppen', d.w.z. bij onvoldoende respons van het ene telefoonnummer naar het andere en weer terug?

### **7 Adviesaanvraag doelgroepen verkeer**

Aan de betrokken adviesraad is commentaar gevraagd (uiterlijk 27 februari) op de Notitie Herijkingsrapportage Doelgroepenverkeer Haaglanden (december 2018). Tijdens een overleg op 21 januari met de ambtenaren bleek dat de adviesraden zich op hoofdlijn konden vinden in de beleidsvoorstellen van de Notitie. Twee aandachtpunten worden door de Adviesraad Wassenaar toegevoegd: niet alleen werken met straffen (boetes) maar geef ook ruimte aan kwaliteitsverbetering door het toekennen van een bonus i.p.v. malus.

Een tweede aandachtpunt betreft de omvang/structuur van de projectorganisatie: versnippering van de aansturing (4 (!) ) projectleiders kan de uitvoering ernstig belemmeren. Marianne stelt een conceptadvies op en stuurt dit rond voor commentaar.

### **8. Collegewerkplan uitwerking; procedure voor volgende vergadering**

De leden van de Adviesraad nemen ieder een hoofdstuk om van commentaar te voorzien. Als referentiekader kan de informatie van de rekenkamercommissie Utrecht dienen (schema's p. 10 – 30). Zie punt 3.

Vorbereiden van vragen voor het B.O: op welke onderdelen willen we doorvragen en eventueel ongevraagd advies geven? En ook: zijn de eventuele doelen smart geformuleerd?

Bestuur en sociaal domein – allen

Veiligheid – Marike

Verkeer en vervoer – Theo

Economie – Marcel

Onderwijs – Elseline

Volksgezondheid en milieu – Françoise

Wonen en bouwen – Marianne

### **9. Ingekomen en uitgegaan**

Bedankje van SGW n.a.v. de doorgestuurde documenten. Geen verdere bijzonderheden.

### **10. Verslag sollicitatiecommissie**

Bij dit punt is het kandidaat-lid Janet Kool niet aanwezig. Er zijn drie reacties op de advertenties gekomen. Eén kandidaat heeft zich teruggetrokken. De sollicitatiecommissie is unaniem van mening dat Janet Kool wordt voorgedragen voor benoeming. De vergadering stemt graag daarmee in. Desgevraagd accepteert Janet de voordracht.

### **9. W.v.t.t.k. en rondvraag.**

Voor de volgende vergadering worden geen deskundigen van buiten gevraagd. Het collegewerkplan staat als belangrijkste punt op de agenda.

Geen bijzonderheden.

Vergaderrooster 2018 in De Paauw.

Maandag 4 maart, 6 mei, 3 juni, 1 juli, 2 september, 2 december 19.30 – 21.30 uur.

.....

