

# **ASD**

## **Adviesraad Sociaal Domein Wassenaar**

*Vergadering 1 november 2021- 19.30 uur*

Aanwezig: Eric Bloemkolk (vz), Marike Bontenbal, Janet Kool, Marcel Kopmels, Françoise van Leeuwen, Marianne Mewissen, Theo Overdevest, Robbert Boonk, kandidaat-lid.

Afwezig m.k. Peter Bellekom

Aanwezig voor toelichting op Implementatie- en Uitvoeringsplan Wet Inburgering 2022: Gamis Abdelati, projectleider Inburgering en René Smit, beleidsadviseur sociaal domein.

**1. Opening.** Eric heet allen welkom. Een korte voorstelronde volgt.

**2. Toelichting** aan de hand van een aantal dia's en een korte film m.b.t. Inburgering. In de presentatie is ook aandacht besteed aan de Pilot 'Brugklas'.

Voor Wassenaar is de prognose: Taakstelling statushouders 1<sup>e</sup> halfjaar 2022 16 personen (incl. minderjarigen en AOW-gerechtigden) Voor 2022 is dit een prognose van 32 . Met de gemeenten Leidschendam-Voorburg en Voorschoten is er een verdeling van de verantwoordelijkheden middels een taakovereenkomst uitgewerkt. De inkoop en aanbesteding van de leerroutes (Z-B1) is afgerond. Voor de onderwijsroute wordt voor Wassenaar aangesloten bij Den Haag, voor Voorschoten bij Leiden.

De brugklas geeft vorm aan een brede intake van inburgeraars, niet gebaseerd op één of twee gesprekken met de consulent maar de doelstelling is om een integraal en zo volledig mogelijk beeld te krijgen competenties, wensen, leerbaarheid en mogelijkheden. Met de brugklas wordt een goede start en basis van het inburgeringstraject gevormd en krijgt de inburgeraar de kans om te landen in de gemeente en actief mee te denken over zijn/haar PIP. Praktische zaken in de Nederlandse samenleving komen aan de orde.

In de voorbereiding en bij de uitvoering van de pilot wordt gezamenlijk met andere pilotgemeenten opgetrokken. De consulenten die aan de inburgeraars zijn toegewezen, werken vanuit de drie gemeenten; iedere consulent werkt met een vaste groep burgers. Via dit 10-weeken traject wordt de basis gelegd voor een verdere routekaart die inzichtelijk maakt welke stappen de cliënt doorloopt in het inburgeringsproces.

Belangrijke partners om deze verkennende activiteiten te organiseren zijn de bibliotheek en de Vrijwilligers Centrale Wassenaar. Voor de diverse onderdelen worden vrijwilligers ingeschakeld. Een belangrijk aandachtspunt bij deze opzet is de inzet en begeleiding ook van de vrijwilligers: hoe kan de kwaliteit bewaakt worden?

Belangrijk is een structurele indeling van de activiteiten per week. De eerste evaluaties laten zien dat vrijwel alle deelnemers steeds aanwezig zijn op de aangegeven tijden. Een voorbeeld van een weekindeling staat hieronder.

Tijdens de gedachtewisseling wordt duidelijk dat deze pilot in ieder opzicht een waardevolle bijdrage kan zijn aan het inburgeringstraject. De voorzitter dankt de beide inleiders voor hun bijdrage en geeft aan dat de Adviesraad graag betrokken blijft bij de verdere uitrol van de pilot en de andere onderdelen van het Inburgeringsimplementatie- en uitvoeringsplan.

	Maandag	Dinsdag	Woensdag	Donderdag	Vrijdag
Week 1 6 – 10 september	Start	Kennismaking		Taal	
Week 2 13 – 17 september	Taalles	Bibliotheek			Fietsles/sport
Week 3 20 – 24 september	Taalles	Gezondheid			Fietsles/sport
Week 4 27 sept – 1 oktober	Taalles	MindFit			Fietsles/sport
Week 5 4 – 8 oktober	Taalles	Moestuin	Eurowijzer	Gemeente	
Week 6 11 – 15 oktober	Taalles	Sport	Eurowijzer	Klik en Tik 1	Klik en Tik 2
Week 7 18 – 22 oktober	Taalles	Sport	Werk in NL	Internet in NL 1	Internet in NL 2
Week 8 25 – 29 oktober	Taalles	Sport	Eurowijzer	Gemeente	Koken
Week 9 1 – 5 november	Taalles	Creativiteit	Werk in NL	WOEJ	
Week 10 8 – 12 november	Taalles	Sport	Werk in NL	Dress for succes	
Week 11 15 – 19 november	Taalles	Sport	Eurowijzer	WOEJ	
Week 12 22 – 26 november	Taalles	Sport	Opvoeden	Afsluiting	

**3. N.a.v. verslag van 6 september 2021.** (Per e-mail al vastgesteld) Actiepuntenlijst wordt aangepast.

#### **4. N.a.v. bijgewoonde vergaderingen**

De bijeenkomst van de SKW op 1 november over Gezond Leven (topic alcohol) werd verzorgd door de GGD. Het verslag wordt t.z.t. toegestuurd (Marianne) evenals de verslagen van het voorzittersoverleg (Eric).

#### **5. Beschermd Wonen en Maatschappelijke Ondersteuning.**

De nieuwe versie van de Regiovisie *Samen bouwen aan maatschappelijk herstel*. Inhoudelijk zijn er niet veel aanpassingen. Op ons preadvies met een aantal vragen is een schriftelijke reactie ontvangen die ingaat op de gestelde vraagpunten. Besloten wordt geen nieuw advies uit te brengen maar met een korte toelichting het preadvies inclusief de beantwoording als definitief advies aan College, gemeenteraad en commissie sociaal domein (i.v.m. vergadering van 3 oktober) te sturen.

#### **6. Verslag van de sollicitatiecommissie** (in afwezigheid van Robbert Boonk)

Theo en Janet brengen verslag uit van het gevoerde gesprek en geven aan dat zij van mening zijn dat Robbert door zijn ervaring en knowhow een goede bijdrage kan leveren aan de werkzaamheden van de Adviesraad. De andere leden nemen dit graag over in vragen Robbert of hij instemt met een voordracht aan het College B&W. Desgevraagd gaat Robbert hiermee graag akkoord. Deze week voert de commissie een gesprek met een nieuwe kandidaat.

**7. Rondvraag.** De opvolging van Marianne als secretaris komt aan de orde. 6 december is haar laatste vergadering. Bekeken wordt of de werkzaamheden opgesplitst kunnen worden: secretariële ondersteuning, (tegen een bescheiden vergoeding) en het verzorgen/schrijven/samenvatten van overleg m.b.t. Adviezen en andere inhoudelijke zaken roulerend door de leden.

